



NOTA PER UTENTI E SUAP

LA NUOVA MODULISTICA PER L'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE - AUA

Si informa che in data 30 giugno 2014 è stato pubblicato sul BURL n. 27 - Sezione ordinaria - il Decreto del direttore generale 25 giugno 2014 - n. 5512 con il quale viene approvato il modello unico per la presentazione di istanze di autorizzazione unica ambientale, ai sensi del dpr 59/2013 e in attuazione della dgr n. 1840/2014 «Indirizzi regionali in merito all'applicazione del regolamento inerente l'autorizzazione unica ambientale (AUA).

In tale decreto si ribadisce che, a far tempo dalla data di pubblicazione sul BURL:

- tale modulistica è disponibile ed immediatamente utilizzabile sul portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it e nella piattaforma regionale MUTA (Modello Unico Trasmissione Atti), all'indirizzo internet www.muta.servizirl.it;
- ove sia attiva presso un SUAP una modalità telematica di compilazione guidata e di gestione delle istanze in formato standard XML (come definito dal dpr 160/2010), i soggetti gestori sono tenuti all'inoltro delle stesse utilizzando esclusivamente la suddetta modalità, con l'esclusione dell'utilizzo della posta elettronica certificata per l'invio al SUAP, e ciò in ottemperanza alle specifiche tecniche approvate con il dpr n. 160/2010;
- è prevista una fase transitoria per l'adeguamento dei sistemi e delle piattaforme informatiche per la gestione dei procedimenti AUA e per valutare eventuali aggiornamenti dei contenuti della modulistica; nel periodo transitorio, in assenza di modalità telematica di compilazione guidata e di gestione delle istanze in formato standard XML, la domanda può essere presentata e gestita secondo le modalità telematiche in uso presso i SUAP o utilizzando la piattaforma regionale MUTA;
- la modulistica regionale unificata AUA e le modalità di trasmissione telematica approvate da Regione Lombardia costituiscono il riferimento su tutto il territorio lombardo per la presentazione delle istanze per il rilascio di Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA), già utilizzabili attraverso le piattaforme e comunque obbligatorie a partire dal 1° novembre 2014.

oooooooo



A seguito di tali disposizioni, la Camera di Commercio di Cremona indica le seguenti modalità operative:

1° caso: COMUNE IN DELEGA o IN CONVENZIONE CON LA CAMERA DI COMMERCIO:

- l'utente deve accedere al portale www.impresainungiorno.gov.it, dalla sezione *Avvia e segnala on line la tua attività* e sceglie il comune interessato;
- alla voce DATI IDENTIFICATIVI SUAP selezionare la voce *Compila la tua pratica SUAP* e si accede al nuovo Frontoffice; si procede poi con la compilazione online della modulistica AUA definendo il tipo di accesso alla pratica che si sta creando con la funzione *Autorizzazioni*.

The screenshot shows a web interface for the SUAP system. At the top, there is a banner with the text "Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti" and a "Call Center SUAP 199502010" button. Below the banner, there are navigation tabs: "PRATICHE IN BOZZA", "PROCESSI/MENÙ SUAP", and "DESCRIZIONE PRATICA". The current page title is "ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA NUOVA PRATICA". The main content area contains instructions: "Durante la fase di compilazione della pratica sarà possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento. Inserisci e riprendere successivamente le operazioni. Per distinguere la pratica dalla altra propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione, la quale non avrà nessuna relazione con il Codice Pratica che verrà assegnato successivamente." Below this text is a form field labeled "Descrizione della pratica [*]" with a placeholder "(Inserire la descrizione della pratica (min. 5, max. 60 caratteri))". At the bottom of the form are "Annulla" and "Conferma" buttons. On the left side, there is a sidebar menu with options like "Pratiche in bozza", "Descrizione pratica", and "Call Center SUAP 199502010".

- Si procede con la scelta del settore interessato e si continua con la compilazione guidata proposta dal sistema (si suggerisce di contattare preventivamente il Suap per verificare l'esatta compilazione dell'istanza).



- L'autorizzazione AUA è preventiva all'esercizio dell'attività quindi rivolta soltanto al Suap; l'inizio di attività dell'impresa dovrà essere comunicato successivamente con apposita pratica contestuale al Registro Imprese dopo aver ottenuto l'autorizzazione.
- I Comuni in delega o in convenzione gestiranno la pratica attraverso la scrivania del Suap camerale con le consuete modalità operative.

2° caso: COMUNE ACCREDITATO CON PROPRIO GESTIONALE OPPURE SENZA GESTIONALE

- L'utente deve accedere al portale www.impresainungiorno.gov.it, dalla sezione *Avvia e segnala on line la tua attività* e sceglie il comune interessato;
- **si invita a prendere contatti con il competente Suap per verificare la modalità corretta da utilizzare per la richiesta di autorizzazione unica ambientale.**

**IL RESPONSABILE
DEL REGISTRO DELLE IMPRESE
DI CREMONA**

Dottor Nicola Maffezzoni

Cremona, 2 luglio 2014