

**Rep n. 1772**

**Contratto per Restauro conservativo delle mura di Soncino – primo stralcio**

**(CUP G85F21001130002 - CIG 9172443B68)**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**

**Contratto professionale per servizi di architettura/ingegneria**

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione dei progetti definitivo ed esecutivo, nonché alla direzione, misura e contabilità dei lavori, alla redazione del certificato di regolare esecuzione e al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., relativamente ai lavori di **Restauro conservativo delle mura di Soncino – primo stralcio (CUP G85F21001130002 - CIG 9172443B68)**

L'anno duemilaventidue, il giorno sedici del mese di giugno, nella residenza comunale, presso l'ufficio di Segreteria, avanti a me, dott.ssa Bertocchi Giovanna, Vice Segretario del Comune di Soncino, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i signori:

Ingegnere Giovanni Rossi nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica dell'Amministrazione (c.f. 00177340197 P. IVA 00177340197), domiciliato per funzione a Soncino (CR) in Piazza Garibaldi 1, in seguito denominato Committente

e

Architetto Filippo Sbarretti, iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Piacenza al n. 432 con studio professionale in Piacenza, Stradone Farnese 12 (c.f. \_\_\_\_\_, P.IVA 01402840332), in seguito denominato Professionista, nella sua qualità di libero professionista;

compresenti della cui identità personale e capacità giuridica io Ufficiale rogante sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

**premesse che**

- si è manifestata la necessità di realizzare lavori di Restauro conservativo delle mura di Soncino – primo stralcio;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 140 del 12/04/2022 è stata avviata la procedura di affidamento dell'incarico per progettazione definitiva, esecutiva, CSP/CSE, direzione

dei lavori relativa al Restauro conservativo delle mura di Soncino – primo stralcio con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 146 del 22/04/2022 il succitato incarico è stato affidato all'Arch. Filippo Sbarretti;

**premessò inoltre che**

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

**con la firma del presente disciplinare le parti convengono e stipulano quanto segue**

**Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo, nonché direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, redazione del certificato di regolare esecuzione, comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. relativamente ai lavori di Restauro conservativo delle mura di Soncino – primo stralcio

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici.

**Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI**

Con riferimento alla tipologia dell'opera, le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

**1 PROGETTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE**

1.3. Progettazione definitiva (relazioni tecniche, elaborati grafici, calcoli, disciplinare prestazionale, elenco prezzi unitari, computo metrico estimativo, quadro economico);

1.4 Progettazione esecutiva (relazioni generali e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi, particolari costruttivi e decorativi, computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma).

**2 DIREZIONE DEI LAVORI E ATTIVITÀ CONNESSE**

2 .1. Direzione dei lavori

2.2. Misura e contabilità dei lavori

2.3. Certificato di regolare esecuzione

3 COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA

3.1. Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza

3.2. Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione

3.3. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione

Produzione documentazione e svolgimento attività come previste dal D.L.vo 81/2008.

Si intendono escluse dal presente disciplinare di incarico le seguenti prestazioni:

- Rilievo dei manufatti
- Indagini geognostiche e geofisiche
- Collaudo tecnico amministrativo

E' inoltre escluso quanto non precisato o descritto nell'incarico, e il Committente dovrà affidarle direttamente a terzi o allo stesso Professionista (in tal caso saranno oggetto di apposito e successivo patto disciplinare o atto aggiuntivo al presente, con la determinazione dei relativi compensi, ai sensi dell'articolo 191 D.Lgs n. 267/2000 dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa).

### **Art. 3 IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP / RdP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP / RdP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

#### **Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE**

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- convocare le necessarie riunioni di Coordinamento dei sottoservizi;
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva;
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare;
- Il committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o agli immobili interessati dal progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

#### **Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITÀ DI CONSEGNA**

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- progetto definitivo: giorni 10 dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta approvazione del progetto preliminare da parte di tutti gli Organi competenti

- progetto esecutivo e piano di sicurezza e coordinamento: giorni 10 dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo da parte di tutti gli Organi competenti
- misura, contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva: emissione tempestiva dei documenti dei singoli S.A.L. e del Conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione
- certificato di regolare esecuzione: emissione entro tre mesi dalla ultimazione dei lavori.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP / RdP. In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, il Committente può richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in due copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o simile (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP / RdP potrà essere fornito, a giudizio del Professionista, copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico amministrativa.

Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP / RdP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

#### **Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate all'art. 2, determinati tenendo conto (come previsto dal Dlgs 50/2016 e dal DM 17/06/2016) delle prestazioni tecniche da svolgere, del grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché

tenendo conto di un importo presunto dell'opera di € 277.155,64 (diconsi Euro duecentocinquantasettecentocinquantacinque/64) oltre I.V.A., ammontano in complessivi netti € 46.000,00 (diconsi Euro quarantaseimila) distinti per le fasi principali come indicato al successivo art. 7.

A tali importi vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% e dall'IVA pari al 22%, nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le eventuali anticipazioni per conto del Committente, esenti I.V.A. ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Al variare dell'opera nella sua forma, consistenza (anche economica) e complessità, dovrà essere rideterminato l'importo del compenso con l'aggiornamento scritto del presente disciplinare.

Ove la Committente, successivamente alla data dell'incarico, dovesse richiedere di procedere per lotti alla fase di progettazione e/o nella fase di appalto e/o di realizzazione dell'opera, stante il maggior impegno ed i maggiori oneri in capo al Professionista rispetto al presente disciplinare, si procederà ad una revisione dei compensi spettanti al Professionista stesso, che andranno ridefiniti in base al nuovo programma lavori.

Il presente incarico dovrà inoltre essere ridefinito, per quanto riguarda il compenso e le tempistiche previste, anche qualora, per cause non imputabili al Professionista, si verifichi un notevole ritardo nella progettazione e/o nell'esecuzione dei lavori.

#### **Art. 7 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- progettazione definitiva: € 13.000,00 a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- progettazione esecutiva: € 13.000,00 a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale e alla redazione del piano di sicurezza e coordinamento, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- acconti delle spese e degli onorari pari a € 13.000,00 per D.L., misura, contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, proporzionalmente all'emissione dei singoli S.A.L.;
- saldo di tutte le competenze pari a € 7.000,00 presunti all'emissione del Certificato di regolare esecuzione (o equivalente).

Le liquidazioni avverranno entro 30 gg. dalle scadenze indicate, a seguito di trasmissione di fattura elettronica.

Qualora il lavoro fosse finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti o di altro Ente finanziatore, ai sensi dell'art. 13, comma 3.2, del D.L. n. 55/1983, convertito nella L. n. 131/1983, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso il Committente.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 5 del presente contratto, spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, pari al tasso BCE in vigore nel semestre in cui è maturato il credito maggiorato di 7 punti percentuali.

#### **Art. 8 PENALI**

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del 0,3 per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista (ai sensi dell'art. 113-bis del D.Lgs 50/2016). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

#### **Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO**

È facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP/RdP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 - primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra

evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI**

La regolarità contributiva del Professionista è attestata tramite certificazione Inarcassa prot. n. 0632406.10-05-2022 (prot. interno 5951 del 11/05/2022).

Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, il professionista è assicurato mediante polizza di responsabilità civile professionale per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con un massimale per sinistro di € 1.000.000, rilasciata dalla Zurich Insurance plc, polizza n. 946A5694008. In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere al Professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

**Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 60 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

**Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI**

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

**Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il conto dedicato e intestato all'Architetto Filippo Sbarretti è identificato con Numero di conto: 3055/00 Codice IBAN IT 59 P 06230 12609 000000305500.

**Art. 14 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.



Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

#### **Art. 15 CLAUSOLE FINALI**

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Cremona.

Ai sensi e per gli effetti tutti dell'articolo 2 del Capitolato Generale d'Appalto approvato con d.m. 19 aprile 2000, n. 145, il Professionista ha eletto domicilio nel Comune di SONCINO, all'indirizzo P.zza Garibaldi n. 1, presso la sede comunale.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), il Professionista non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

#### **ART. 16. SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE.**

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

2. Sono altresì a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

3. Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

4. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

E richiesto io Vice Segretario Comunale ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 10 pagine a video dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale la cui validità è stata da me verificata prima di apporvi a mia volta la firma digitale

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Rappresentante della stazione appaltante Rossi Giovanni

Il professionista Sbarretti Filippo

L'Ufficiale rogante Bertocchi Giovanna