

**LAVORI DI NUOVA COSTRUZIONE EDIFICIO SCOLASTICO
DESTINATO A POLO DELL'INFANZIA
PNRR M4C1 INVESTIMENTO 1.1 PIANO ASILI NIDO E INFANZIA.
CUP G85E21000110006 - CIG 9608609AFA**



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

**PROGETTAZIONE ESECUTIVA ARCHITETTONICA, STRUTTURALE ED IMPIANTISTICA,
DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED
ESECUZIONE, CONTABILITA' LAVORI**

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Contratto professionale per servizi di architettura/ingegneria

recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del progetto esecutivo architettonico, strutturale ed impiantistico, nonché direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, assistenza al collaudo, comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., relativamente ai lavori di nuova costruzione di edificio scolastico destinato a polo dell'infanzia - CUP G85E21000110006 - CIG 9608609AFA

L'anno duemilaventitre, il giorno otto del mese di settembre, nella residenza comunale, presso l'ufficio di Segreteria, avanti a me, dott.ssa Giovanna Bertocchi, Vice Segretario del Comune di Soncino, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i signori:
Ing. Giovanni Rossi nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica dell'Amministrazione (c.f. 00177340197 P. IVA 00177340197), domiciliato per funzione a Soncino (CR) in Piazza Garibaldi 1, in seguito denominato Committente

e

l'Ing. Stefano Boiocchi, omissis, in seguito denominato Professionista, nella sua qualità di Rappresentante dello Studio Tecnico Associato TAU, con sede in Crema, via Cappuccini 89, P.IVA 01345140196, come risultante da atto costitutivo di associazione tra professionisti, registrato presso l'Agenzie delle Entrate di Crema al n. reg. 286 serie 3 del 24/01/2005;

componenti della cui identità personale e capacità giuridica io Ufficiale rogante sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

premesso che

- si è manifestata la necessità di realizzare lavori di nuova costruzione di edificio scolastico destinato a polo dell'infanzia;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.29 del 24/01/2023 è stata avviata la procedura di affidamento dell'incarico per progetto esecutivo architettonico, strutturale ed impiantistico, nonché direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, assistenza al collaudo;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 48 del 03/02/2023 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva di tale incarico a **TAU STUDIO TECNICO ASSOCIATO**, con sede in Crema (CR), via Cappuccini n. 89, P.IVA 01345140196;

premesso inoltre che

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;

- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

con la firma del presente disciplinare convengono e stipulano quanto segue

1) Oggetto dell'appalto

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del progetto esecutivo architettonico, strutturale ed impiantistico, nonché direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, assistenza al collaudo, comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i.) relativamente alla nuova costruzione di EDIFICIO SCOLASTICO DESTINATO A POLO DELL'INFANZIA.

La documentazione progettuale da produrre dovrà rispettare i contenuti minimi previsti dalla vigente normativa (D.Lgs.50/2016 e DPR 207/2010 per gli articoli in vigore).

Si dovranno pertanto sviluppare tutti gli elaborati necessari al fine di ottenere tutte le autorizzazioni previste dagli enti preposti e dalla normativa in riferimento al tipo di opera.

L'Affidatario, nell'espletamento del servizio, dovrà tenere in considerazione fin da subito tutte le più restrittive normative relative alla progettazione antisismica degli elementi strutturali.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni professionali oggetto del presente servizio dovranno essere conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari (nazionali e regionali) in merito all'esecuzione di un'opera pubblica secondo la propria destinazione, fra le quali:

- D.Lgs. 19.4.2016 n. 50;
- D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e ss.mm.ii., per quanto applicabile
- D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii.

nonché a tutta la ulteriore disciplina specialistica in merito alla prestazione richiesta in vigore al momento dell'avvio del servizio.

Il progetto dovrà contenere gli elaborati previsti dagli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nonché, la predisposizione di tutta la documentazione progettuale destinata alla richiesta di ottenimento dei permessi/nulla osta/autorizzazioni degli enti e commissioni competenti (Soprintendenza, Commissione Edilizia, commissione Paesaggio,...)

2) Prestazioni professionali e servizi

Con riferimento alla tipologia dell'opera, le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

a. Progettazione architettonica:

- analisi del progetto definitivo;
- contatti con professionisti coinvolti e committenti
- redazione elaborati grafici generali e di dettaglio
- redazione di computo metrico estimativo mediante prezzario opere pubbliche regionale
- redazione capitolato speciale d'appalto
- cronoprogramma dei lavori
- piano di manutenzione dell'opera
- spese

b. Direzione lavori generale:

- Sopralluoghi in base alle necessità;
- Direzione lavori
- Assistenza al collaudo e prove di accettazione
- Contabilità dei lavori a corpo

-spese

c. Progetto delle strutture:

- analisi della relazione geologica/geotecnica ;
- Redazione della relazione di calcolo, illustrativa e di tutti gli allegati richiesti dal DM 17.01.2018 (NTC2018);
- Tavole grafiche generali e dettagli esecutivi strutturali;
- Deposito delle pratiche in formato digitale tramite piattaforma digitale MUTA;
- Redazione di computo metrico estimativo mediante prezzario opere pubbliche regionale
- Spese;

d. Direzione lavori delle strutture:

- Contatti con imprese esecutrici e committenza;
- Sopralluoghi necessari alla direzione lavori;
- Coordinamento tecnico tra le varie imprese;
- Redazione della relazione a struttura ultimata;
- Assistenza al collaudo e coordinamento dei prelievi di campioni di materiale utilizzato;
- Spese;

e. Pratica relativa all'efficienza energetica (Legge 10) secondo le procedure Regionali vigenti:

- elaborazione planimetrie con isolanti, ponti termici, serramenti, selezione generatori di calore
- relazione di calcolo
- schede con indicazione dei materiali e verifiche termoigrometriche
- verifiche relative alle fonti energetiche rinnovabili
- consulenza relativa ai sistemi impiantistici (scelta generatore, accumuli, unità esterne)
- spese

f. Progetto e DL impianto di climatizzazione (riscaldamento, raffrescamento e ventilazione):

- esame dei documenti di progetto
- contatti con committente e con progettisti
- redazione del progetto termico, di climatizzazione e calcoli
- redazione relazione tecnica
- redazione di disegni planimetrici e schemi impiantistici
- direzione lavori
- spese

g. Progetto e DL impianto di idrico sanitario (rete scarichi e adduzione acqua):

- esame dei documenti di progetto
- contatti con committente e con progettisti
- redazione del progetto delle reti scarichi, adduzione acqua
- redazione relazione tecnica
- redazione di computo metrico estimativo mediante prezzario opere pubbliche regionale
- redazione di disegni planimetrici e schemi impiantistici
- direzione lavori
- spese

h. Progetto e DL impianto elettrico e fotovoltaico:

- progetto impianto elettrico completo (f.m., luci, luci emergenza e messa a terra)
- progetto quadri elettrici
- progetto linee elettriche
- copie della documentazione
- direzione lavori
- spese

i. Pratica sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e succ.:

- incarico di coordinatore in fase di progettazione
- incarico di coordinatore in fase esecutiva
- redazione del piano di coordinamento completo ai sensi della legislazione vigente
- coordinamento durante i lavori secondo quanto necessario
- spese

E' inoltre escluso quanto non precisato o descritto nell'incarico, e il Committente dovrà affidarle direttamente a terzi o allo stesso Professionista (in tal caso saranno oggetto di apposito e successivo patto disciplinare o

atto aggiuntivo al presente, con la determinazione dei relativi compensi, ai sensi dell'articolo 191 D.Lgs n. 267/2000 dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa)

Lo stato di avanzamento della progettazione verrà esaminato con una frequenza stabilita dal RUP, mediante riunioni congiunte (indicativamente con cadenza quindicinale) da tenersi presso la sede dell'Amministrazione interessata, appositamente convocate dal RUP stesso.

A tali riunioni dovranno prendere parte il RUP, il Progettista ed i professionisti specialisti e organi amministrativi. Di tali riunioni potranno essere redatti appositi verbali, sottoscritti dalle parti.

3) Impegni del professionista

L'aggiudicatario deve riconoscere la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico.

L'aggiudicatario si obbliga a introdurre nei progetti tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, comprese le modifiche o le integrazioni eventualmente richieste in fase di verifica, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati, queste saranno redatte dall'operatore economico aggiudicatario e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione.

L'aggiudicatario è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dal servizio e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire il servizio affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP.

L'aggiudicatario deve sviluppare ogni livello progettuale in osservanza di quanto contenuto nelle precedenti fasi di sviluppo.

Il progetto deve soddisfare le eventuali prescrizioni degli Enti competenti coinvolti nell'iter autorizzativo preliminare alla realizzazione delle opere ed ottenere le relative autorizzazioni.

Eventuali prescrizioni o condizioni imposte in occasione dei procedimenti e sub-procedimenti volti all'approvazione delle varie fasi progettuali devono essere obbligatoriamente ottemperate dal progettista, a sua cura e spese, senza oneri per l'Amministrazione.

In caso di mancato adeguamento nei termini prescritti dall'invito ad adeguarsi, si procede alla risoluzione del contratto. In tal caso, nulla è dovuto all'Affidatario per le spese sostenute per la fase progettuale in merito alla quale sono state apposte prescrizioni.

Il progetto dovrà essere redatto secondo criteri diretti a salvaguardare i lavoratori nella fase di costruzione e in quella di esercizio, gli utenti nella fase di esercizio, nonché la popolazione delle zone interessate dai fattori di rischio per la sicurezza e la salute.

Tutti gli elaborati, sia quelli riguardanti le relazioni, che le tavole progettuali e quant'altro componga il progetto saranno consegnati, oltre che su supporto cartaceo, anche su supporto magnetico - ottico, nei formati compatibili con i software in uso degli uffici dell'Amministrazione (AutoCad, Libre office, ecc) oltre che in formato pdf.

Il progetto, deve essere trasmesso in n. 1 (una) copia cartacea debitamente sottoscritta ed una su supporto informatico (DVD/CD), in formato modificabile e in pdf con firma digitale. L'Amm.ne si riserva di chiedere ulteriori copie eventualmente resesi necessarie, anche al fine di ottenere i prescritti pareri.

L'Affidatario, inoltre, si impegna a produrre, senza richiedere ulteriori costi, tutti gli stralci degli elaborati richiesti da Enti che, a vario titolo, ne faranno domanda.

4) Impegni del committente

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- convocare le necessarie riunioni di Coordinamento dei sotto servizi
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sotto servizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare
- Il committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o agli immobili interessati dal progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

5) Tempi contrattuali e modalità di consegna

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, si impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- progetto esecutivo e piano di sicurezza e coordinamento: giorni 90 giorni dalla data di affidamento dell'incarico.
 - misura, contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva: emissione tempestiva dei documenti dei singoli S.A.L. e del Conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione
- Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R.n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili. I termini possono essere sospesi, interrotti o prorogati - con atto scritto da parte del RUP - in particolare in caso di rallentamenti o ritardi determinati da attività non di competenza dell'operatore economico aggiudicatario e per cause non ad esso imputabili.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, il Committente può richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

6) Determinazione dei corrispettivi

L'importo complessivo del contratto, comprensivo di tutte le spese accessorie, ammonta ad euro **72.500,00 (cassa CNPAIA e IVA esclusi)**.

A tali importi vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo Cassa Previdenziale pari al 4% e dall'IVA pari al 22%.

I corrispettivi così determinati si intendono omnicomprensivi di tutte le attività dettagliatamente sopra descritte e dettagliatamente elencate e di tutte quelle previste dalle normative regolamentari e legislative vigenti in materia pertinenti al servizio.

Il corrispettivo sarà fisso salvo che l'importo dei lavori risultanti dai progetti subisca aumenti superiori al 50% rispetto a quanto previsto, nel qual caso si procederà al ricalcolo del compenso in base alla normativa vigente.

Analogamente si procederà al ricalcolo del compenso in base alla normativa vigente nel caso in cui l'importo dei lavori risultanti dai progetti subisca diminuzioni superiori al 20% rispetto a quanto preventivato.

7) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010. In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

Ai sensi del medesimo art. 3 della L. 136/2010 la parte appaltatrice si impegna ad inserire nei contratti con i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno dei soggetti interessati assume, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. Nelle transazioni tra appaltatore e subcontraente, il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura competente per territorio.

8) Subappalto e cessione del contratto

E' vietato il subappalto ad eccezione delle attività comprese nell'art. 31 comma 8 del Codice dei contratti. Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto deve allegare dichiarazione con l'indicazione della prestazione da subappaltare; in mancanza di tal dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato.

9) Proprietà intellettuale

Gli elaborati progettuali e i diritti dell'ingegno sono da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell'Appaltatore possano essere sollevate eccezioni di sorta.

10) Fidejussione

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria numero PC3IRIXK in data 31/05/2023 rilasciata dalla società ZURICH INSURANCE PLC agenzia di Milano per l'importo di €. 7.250,00 (euro settemiladuecentocinquanta/00) pari al 10% dell'importo del presente contratto.

11) Adempimenti previdenziali e assicurativi

La regolarità contributiva del Professionista è attestata tramite DURC prot. n. INPS_36266077 in data 04/06/2023.

Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, il professionista è assicurato mediante polizza di responsabilità civile professionale per danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, rilasciata da Lloyd's Insurance Company S.A., polizza n. DCE642302356-LB con un massimale per sinistro di € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00)

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere al Professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

12) Recesso da parte della stazione appaltante

La stazione appaltante può altresì recedere dall'affidamento in qualunque tempo con le modalità previste dall'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

13) Risoluzione dell'affidamento dell'incarico:

Nel caso di gravi o ripetute inadempienze, anche in difetto di preventiva applicazione di penalità la Stazione Appaltante avrà la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto. La stazione appaltante, qualora si ravvisino le circostanze indicate dall'art.108 del D.Lgs. 50/2016, è tenuta alla risoluzione del contratto durante il periodo di efficacia dello stesso. La risoluzione del contratto per inadempimento potrà avvenire anche di diritto: ai sensi dell'art. 1454 c.c., previa diffida ad adempiere, quando, nel corso del contratto, la Stazione Appaltante accerti che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, può fissare, mediante apposita diffida ad adempiere, un congruo termine entro il quale l'aggiudicatario si deve conformare alle

prescrizioni richieste. La diffida contiene la dichiarazione che: trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di risolvere il contratto mediante dichiarazione da trasmettersi con lettera pec, senza necessità di ulteriori adempimenti ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- l'apertura di una procedura di fallimento a carico dell'Aggiudicatario o coinvolgimento dello stesso a procedure concorsuali;
- la messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'Aggiudicatario;
- l'inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro ed agli integrativi locali (art. 2 comma a) D.M. n. 274/97);
- la revoca delle licenze o di qualsiasi tipo di autorizzazione;
- il mancato rispetto di quanto previsto dal progetto tecnico presentato in sede di offerta dall'Aggiudicatario;
- per motivi di pubblico interesse, in qualunque momento.
- la violazione delle norme di cui alla legge n. 136/2010, in quanto applicabili, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente servizio;
- in caso di perdita da parte della società affidataria dei requisiti per l'esecuzione dei servizi che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- le applicazioni di penali per un importo complessivo maggiore del 10% dell'importo netto contrattuale;
- qualora a seguito degli accessi ed accertamenti nel corso dell'esecuzione previsti dal D.P.R. 2 agosto 2010 n. 150, la stazione appaltante riceva dal Prefetto comunicazione del rilascio dell'informazione prevista all'art. 10 del D.P.R. 3.6.1998 n. 252, che evidenzia situazioni relative a tentativi di infiltrazione mafiosa a carico della società aggiudicataria.

Ai sensi del secondo comma dell'art. 1456 c.c., ricorrendo la fattispecie della clausola risolutiva espressa, la risoluzione del contratto si verifica di diritto quando la Stazione Appaltante dichiara all'impresa che intende avvalersi della clausola risolutiva stessa.

14) Clausola di risoluzione espressa (art.32 D.L. 90/2014)

A titolo ricognitivo, in modo espresso, si precisa che costituiscono condizioni di risoluzione immediata del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile:

- emersione di ipotesi di corruzione e concussione
- mancata comunicazione della ditta aggiudicataria all'Ente del tentativo di concussione subito risultante da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio nei confronti dell'Amministratore pubblico responsabile dell'aggiudicazione
- si palesino accordi corruttivi tra l'impresa aggiudicataria ed il soggetto aggiudicatore.

15) Estraneità alla struttura comunale e codice di comportamento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, si attesta, in relazione al presente incarico, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella situazione di impedimento a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni prevista dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., non avendo assunto nell'ultimo triennio dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Soncino negli ultimi tre anni di servizio.

16) Fatturazione e modalità di pagamento

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- progettazione esecutiva: € 35.000,00 presunti a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale e alla redazione del piano di sicurezza e coordinamento, alla consegna dei rispettivi elaborati;
- acconti delle spese e degli onorari pari a € 30.000,00 presunti per D.L., misura, contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, proporzionalmente all'emissione dei singoli S.A.L.;
- saldo di tutte le competenze pari a € 7.500,00 presunti all'emissione del Certificato di regolare esecuzione (o equivalente).

La liquidazione avverrà previo rilascio, nelle fasi ove necessario, dei pareri degli enti esterni.

Le liquidazioni avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica e valutazione del corretto adempimento delle prestazioni professionali oggetto del servizio da parte del Responsabile del Procedimento. Sono fatti salvi i tempi tecnici necessari per provvedere al pagamento.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. 55 del 3 aprile 2013; dovranno essere intestate al Comune di Soncino e riportare gli estremi dell'impegno di spesa a copertura dell'intervento nonché tutti gli elementi obbligatori per legge, nonché rispettare le indicazioni che verranno fornite dalla Stazione Appaltante.

I pagamenti verranno effettuati a cura della Tesoreria Comunale esclusivamente mediante bonifico bancario / postale, su conto corrente dedicato, indicato dall'affidatario, come da comunicazione ex art. 3 comma 7 della L. 136/2010, agli atti. L'affidatario si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati già forniti.

L'affidatario si obbliga a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e ss.mm.ii., pena la risoluzione del presente contratto. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dal comma 3, art. 3, L. 136/2010 e ss.mm.ii., dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di gara (CIG) attribuito dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico, ove obbligatorio ex art. 13 L. 3/2003 oltre all'indicazione relativa alla fonte di finanziamento dell'incarico "Finanziamento dell'Unione europea - Next GenerationEU".

17) Dichiarazioni ai fini fiscali

Ai fini fiscali l'aggiudicatario incaricato dichiara:

- di esercitare attività professionale ai sensi dell'art. 53 del Nuovo TUIR - D.Lgs. 12.12.2003 n. 344 (IRES);
- di essere iscritto all'I.V.A. e di esercitare l'attività ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/1972;
- di essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cremona al n. 1228;
- che lo Studio TAU STUDIO TECNICO ASSOCIATO è iscritto alla gestione previdenziale obbligatoria INPS con C.F. 01345140196
- di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali, come previsto dall'art. 17, 8° comma, della "legge quadro" nel testo integrato dall'art. 7 della legge n. 166/2002.

L'accertata non regolarità contributiva darà luogo alla rescissione contrattuale senza pagamento di alcuna prestazione.

18) Livelli di servizio e penali

Nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario, senza giustificati motivi, non rispetti termini, modalità e condizioni previste dal presente disciplinare, sarà applicata una penale pecuniaria, commisurata alla gravità dell'inadempienza, stabilita nella misura del 1,5 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%. Tale penale verrà comminata mediante nota di addebito sul corrispettivo delle prestazioni, previa contestazione scritta da parte del Responsabile del Settore. Decorsi otto giorni dal ricevimento della contestazione senza che la controparte abbia opposto eventuali controdeduzioni, la penalità si intende accettata, fatta comunque salva la responsabilità dell'incaricato per eventuali maggiori danni subiti dal committente. Le suddette penali saranno calcolate e trattenute sul compenso relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualunque tempo, con semplice comunicazione scritta, previa contestazione degli addebiti, quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale, ovvero nei casi di grave inadempimento, per violazione delle condizioni di cui al presente disciplinare o delle istruzioni legittimamente impartite dal RUP per condotta pregiudizievole del buon esito dell'opera, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa pretendere alcun compenso o indennizzo (se non per le prestazioni parzialmente svolte, decurtate delle penali maturate) e fatta salva la responsabilità per gli eventuali maggiori danni conseguenti all'inadempimento.

Si intendono altresì richiamate le ulteriori disposizioni in materia di risoluzione del contratto per le specifiche fattispecie indicate dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 o in altra normativa comunque applicabile.

19) Obblighi di riservatezza

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso in ragione del servizio, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione o sfruttamento a qualsiasi titolo. I dati dovranno essere raccolti e trattati dal soggetto incaricato esclusivamente per fini istituzionali, sempre in nome e per conto del committente, che rimane unico titolare del trattamento dei dati, mentre il soggetto incaricato sarà considerato, ad ogni effetto, incaricato del trattamento e quindi dovrà elaborare i dati personali, ai quali eventualmente potrà avere accesso, attendendosi scrupolosamente oltre che alle norme di legge, alle istruzioni all'uopo ripartite dal Responsabile del trattamento dati.

20) Cambio denominazione sociale / trasformazione / fusione

Le ditte che nel corso dello svolgimento della gara o dell'esecuzione del contratto cambiassero denominazione sociale, ovvero fossero soggette a trasformazione, fusione o incorporazione, dovranno documentare con copia autentica degli atti originali il cambiamento della ragione sociale dell'impresa, la trasformazione di tipo societario, la fusione o l'incorporazione. Non si potrà dare corso ai pagamenti delle fatture fino alla presa d'atto di tali variazioni da parte dell'Amministrazione.

21) Foro competente

In caso di controversie sorte in fase di esecuzione del contratto, è competente il Foro di Cremona.

22) Rinvio normativo

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nella seguente normativa:

- Direttive Comunitarie 23/24/25 del 2014;
- D.Lgs. 50/2016;
- D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e ss.mm.ii., per quanto applicabile
- D.Lgs.81/2008
- le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

23) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dal professionista saranno raccolti presso i Comuni interessati per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati anche con strumenti informatici e pure successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; questi saranno conservati ed eventualmente utilizzati per altri incarichi.

L'interessato gode dei diritti di cui al titolo II del citato D.Lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dei Comuni interessati.

24) Disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia e specificamente dal D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3.8.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

L'affidatario risponde direttamente dei danni alle persone o alle cose, provocati nell'esecuzione dell'appalto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento. Essa è perciò, tenuta ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di salute, sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro. Sono inoltre a suo totale carico, gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente, in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali.

L'affidatario è altresì responsabile della rispondenza alle norme di legge delle proprie eventuali attrezzature utilizzate presso i vari uffici, nonché dell'adozione delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante il servizio.

25) Clausole finali

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del *REGOLAMENTO GENERALE. SULLA PROTEZIONE DEI DATI, Regolamento (UE) 2016/679*, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Cremona.

Ai sensi e per gli effetti tutti dell'articolo 2 del Capitolato Generale d'Appalto approvato con d.m. 19 aprile 2000, n. 145, l'appaltatore ha eletto domicilio nel Comune di SONCINO, all'indirizzo P.zza Garibaldi n. 1, presso la sede comunale.

26) Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

Sono altresì a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

E richiesto io Vice Segretario Comunale ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 10 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale come definita ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera S, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD – D.leg. 82/2005), la cui validità è stata da me verificata prima di apporvi a mia volta la firma digitale.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Rappresentante della stazione appaltante
ing. Giovanni Rossi

L'appaltatore
Ing. Stefano Boiocchi

L'Ufficiale rogante
dr.ssa Giovanna Bertocchi